Polizia Municipale di Serravalle Scrivia - Ufficio Infortunistica Stradale
Via Berthoud, 102
Tel. 0143.633644
poliziamunicipale@comune.serravalle-scrivia.al.it
info@pec.comune.serravalle-scrivia.al.it

Richiesta Atti di Incidente Stradale. Informazioni ed Istruzioni (Delibera G.C. nr. 77 del 27.08.2018).

Gli atti relativi ad un incidente stradale vengono rilasciati esclusivamente agli interessati (ex art. 11 comma 4 del C.d.S.): persone coinvolte, legali e periti assicurativi incaricati e muniti di delega specifica per ogni atto richiesto, presso lo sportello dell'Ufficio di Polizia Municipale.
E' inoltre possibile inoltrare la richiesta, integrata da copia di un documento di identificazione in corso di validità e dell'eventuale delega:

- a mezzo posta elettronica all'indirizzo: poliziamunicipale@comune.serravalle-scrivia.al.it
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: info@pec.comune.serravalle-scrivia.al.it
- all'indirizzo "Comando di Polizia Municipale, Via Berthoud 102, 15069 Serravalle Scrivia (AL)"

Nota Bene: In caso di incidenti con danni solo alle cose o lesioni lievi alle persone, per ottenere la copia del rapporto sono generalmente necessari **30 giorni** a partire dal giorno in cui è avvenuto l'incidente; in caso di incidente mortale o con lesioni gravissime a persone, il rilascio della copia deve essere autorizzato dall'**Autorità Giudiziaria**, pertanto le richieste dovranno essere preventivamente inviate alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Alessandria.

L' Ufficio rilascia le copie degli atti in carta libera o in forma autentica, a seconda delle esigenze espresse dai richiedenti.

In mancanza di ritiro presso lo sportello e/o di espressa modalità di trasmissione della pratica richiesta (posta, e-mail) alla scadenza del 45 gg. la pratica verrà archiviata agli atti del Comando.
Il Comando di Polizia Municipale si riserva di prolungare i tempi di consegna in caso di pratica in fase di definizione.

La domanda dovrà essere presentata in carta semplice (possibilmente intestata alla persona e/o studio o ufficio richiedente) o sul facsimile fornito dall'Ufficio e scaricabile da questa pagina.

Con deliberazione di Giunta Comunale nr. 77 del 27/08/2018, sono stati determinati gli importi richiesti per i diritti di ricerca "per rilascio copia atti di sinistro stradale ", secondo il seguente tariffario:

- €. 40,00 per il rilascio di copia atti di sinistro stradale;

Il pagamento può essere effettuato tramite **PAGOPA** anche accedendo al sito https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa :

- cliccare 'inizia un pagamento';
- ricercare e selezionare il Comune di Serravalle Scrivia;
- nella colonna 'Pagamento Spontaneo', selezionare "Polizia Municipale – servizi verso privati";
- Compilare i campi con i propri dati;
- Causale /Riferimento pratica: accesso agli atti sinistro n.____del _____ _____ ___.

https://www.comune.serravalle-scrivia.al.it/index.php/uffici/ufficio-di-polizia-municipale/

In caso sia richiesta la spedizione a mezzo posta ordinaria il versamento dovrà essere maggiorato del costo dell'affrancatura (esempio: €.40,00 + €.1,10= €.41,10), la ricevuta del pagamento indicante come causale "Rimborso spese di riproduzione sinistro accaduto in data_____, luogo (località, via, piazza)_____" dovrà essere inviata a mezzo della posta elettronica.

Al Comando di Polizia Municipale

Ufficio Infortunistica Stradale

15069 SERRAVALLE SCRIVIA (AL)

Il sottoscritto.....

nato a .....…….....il..... residente

a..... .....in Via.....

telefono ……..email ……..

(si prega di scrivere in stampatello)

in qualità di (barrare la casella interessata):

☐ Persona coinvolta nell'incidente citato in istanza;
☐ Proprietario del veicolo targato……...coinvolto nell'incidente citato in istanza;
☐ Legale o perito assicurativo incaricato;
☐ Altro ……..…….....…….
☐ Delegato dall'avente diritto (allega delega alla presente richiesta):

*parte da compilare **soltanto** nel caso di richiesta compilata per conto di altra persona*
obbligatorio in questo caso allegare fotocopia documento identità delegante

per conto di.....

nato a .....…….....il..... residente

a.....in Via.....

☐ CHIEDE il rilascio di copia non autenticata del rapporto n. ……relativo al sinistro stradale avvenuto in Serravalle Scrivia, in data .....,

☐ DICHIARA di aver effettuato il pagamento del rimborso spese previsto con Delibera di Giunta n.ro 77 del 27/08/2018, determinato nella somma di €. 40,00 in data……

☐ provvederà al ritiro presso l'Ufficio di Polizia Municipale in Via Berthoud, 102 (orario: mar mer gio sab 9.30/12.30)
☐ Chiede l'invio a mezzo posta ordinaria ;
☐ Chiede l'invio a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato ;

Data ..... FIRMA ……..……

****

DELEGA.
Il sottoscritto.....……..... delega al ritiro dell'atto di cui sopra il Sig.....……..... (per il ritiro è necessario allegare fotocopia dei Documenti di Identità del Richiedente e del Delegante).

Data…….. FIRMA……